

Алгоритм действий по приобретению дольщиками квартир в Жилом комплексе «Уручский» по договору создания объекта долевого строительства и регистрации права собственности на квартиру.

№ п/п	Наименование действия	Место проведения	Время работы	Необходимые документы
1.	Выбрать квартиру: - обратиться в отдел продаж; - ознакомиться с вариантами планировок	Отдел продаж (Минский р-н, р-н д. Боровая, д. 1 Главный корпус, каб. 439, тел. 237 94 03, +375296062996)	9.00.- 18.00. (пн. – пт.) с 13.00 до 14.00 перерыв на обед	Желание приобрести квартиру, заявление
2.	Заключить договор долевого строительства жилья	Отдел продаж (Минский р-н, р-н д. Боровая, д. 1 Главный корпус, каб. 439)	9.00.- 18.00. (пн. – пт.) с 13.00 до 14.00 перерыв на обед	Паспорт (оригинал + копия) - обязательно присутствие собственника. При представлении интересов заинтересованного лица – нотариально заверенная доверенность (оригинал, либо заверенная копия), если договор будет подписывать представитель
3.	Произвести оплату согласно графика платежей по договору и уведомить застройщика (бухгалтерия: тел. 280 27 09)	В банк, указанный в реквизитах договора	х	Договор, паспорт
4.	Произвести доплату (после ввода дома в эксплуатацию в случае, если по результатам технической инвентаризации фактическая площадь жилого помещения будет больше указанной в договоре) и уведомить застройщика (бухгалтерия: тел. 280 27 09)	В банк, указанный в реквизитах договора	х	Договор (дополнительное соглашение), паспорт, уведомление застройщика
5.	1. Открыть на имя дольщика текущий счет для возврата застройщиком денежных средств, перечисленных дольщиком на строительство квартиры, в случае если по результатам обмеров «Минское областное агентство по государственной регистрации и земельному кадастру» площадь квартиры будет меньше оговоренной в договоре (1,0 кв. метра) 2. В письменном виде предоставить застройщику	1. В банк, указанный в реквизитах договора 2. Отдел продаж (Минский р-н, р-н д. Боровая, д. 1 Главный корпус, каб. 439)	9.00.- 18.00. (пн. – пт.) с 13.00 до 14.00 перерыв на обед	Паспорт, договор (дополнительное соглашение), уведомление застройщика

	информацию о банковских реквизитах текущего счета.			
6.	1. Подписать перечень замечаний к акту приемки-передачи квартиры 2. Подписать акт приемки-передачи квартиры	1. Минский р-н, д. Копище, ул. Лопатина, дом 5  2. Отдел продаж (Минский р-н, р-н д. Боровая, д. 1 Главный корпус, каб. 439)	9.00 -18.00 (пн.-пт.) с 13.00 до 14.00 перерыв на обед	Паспорт, договор (дополнительное соглашение), квитанция, подтверждающая доплату, акт приемки-передачи квартиры с перечнем замечаний к акту
7.	Заклучить договор безвозмездного пользования квартирой	Отдел продаж (Минский р-н, р-н д. Боровая, д. 1 Главный корпус, каб. 439)	9.00-18.00 (пн.-пт) с 13.00 до 14.00 перерыв на обед	Паспорт, договор
8.	Подписать акт оказанных услуг	Отдел продаж (Минский р-н, р-н д. Боровая, д. 1 Главный корпус, каб. 439)	9.00-18.00 (пн.-пт) с 13.00 до 14.00 перерыв на обед	Паспорт, договор
9.	Получить документы на установленное оборудование	Отдел продаж (Минский р-н, р-н д. Боровая, д. 1 Главный корпус, каб. 439)	9.00-18.00 (пн.-пт) с 13.00 до 14.00 перерыв на обед	Паспорт, договор
10.	Получить справку для регистрации права собственности на квартиру в РУП «Минское областное агентство по государственной регистрации и земельному кадастру»	Отдел продаж (Минский р-н, р-н д. Боровая, д. 1 Главный корпус, каб. 439)	9.00-18.00 (пн.-пт) с 13.00 до 14.00 перерыв на обед	Паспорт, договор (дополнительное соглашение), квитанция, подтверждающая доплату, подписанный акт приемки-передачи с перечнем замечаний к акту, договор безвозмездного пользования, подписанный акт оказанных услуг
11.	Получить для заключения договор на техобслуживание квартиры; квитанцию на уплату вступительного взноса в товарищество собственников; приложение-памятка к техническому паспорту квартиры	Отдел продаж (Минский р-н, р-н д. Боровая, д. 1 Главный корпус, каб. 439)	9.00-18.00 (пн.-пт) с 13.00 до 14.00 перерыв на обед	Паспорт, договор
12.	Получить ключи от квартиры и др. передаваемое оборудование	Минский р-н, д. Копище, ул. Лопатина, дом 5	9.00-18.00 (пн.-пт) с 13.00 до 14.00 перерыв на обед	Подписанный акт приемки-передачи, договор, договор безвозмездного пользования, договор на техническое обслуживание квартиры, квитанция, подтверждающая оплату вступительного взноса
13.	Зарегистрировать право собственности на квартиру	РУП «Минское областное агентство по государственной регистрации и земельному кадастру» (ул. Папанина, 7)	9.00-20.00 (пн.-пт)	Паспорт, акт приемки-передачи и др. документы, которые предоставит застройщик